



Praoavtal & riskbedömning

Detta praoavtal är en överenskommelse mellan elev, vårdnadshavare, arbetsgivare och skola. Avtal med tillhörande riskbedömning och underskrifter (på sid 2) ska lämnas till SYV på skolan **SENAST 31 januari 2020**. Eleven får inte påbörja sin praoperiod om blanketten inte har lämnats fullständigt ifylld till skolan. Vårdnadshavare ska ta del av samt underteckna praoavtal och riskbedömning. Personal från skolan äger rätt att besöka eleven på arbetsplatsen under praoperioden.

- Vid tillbud, olycksfall, sjukdom eller om annat oförutsett inträffar ska arbetsplatsen skyndsamt kontakta skolan.
- Inför prao ska elevens ålder och mognad för praoplatsen beaktas så att avsedd plats är lämplig.

Riskbedömningen (nästa sida) ska ifyllas av arbetsgivaren. Riskbedömningen görs utifrån elevens fysiska och psykiska mognad, ålder och övriga förutsättningar. Skolan vill med riskbedömningen försäkra sig om att praoplatsen förhåller sig till arbetsmiljölagen och Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 2012:3. Arbetsmiljöverkets broschyr *Så får barn och ungdomar arbeta* (ADI 43) finns att läsa på följande länk: <https://www.av.se/globalassets/filer/publikationer/broschyror/sa-far-barn-och-ungdomar-arbeta-broschyr-adi043.pdf>

Fylls i av skolan

| | | |
|---|--|--|
| Skolans namn Vällingbyskolan | Adress Offerdalsgatan 1-9, 162 64 Vällingby | Telefon 08-508 05 805 |
| Kontaktperson på skolan Måna Barsch, SYV | E-post kontaktperson mana.barsch@edu.stockholm.se | Telefon kontaktperson 076-12 05 845 |

Fylls i av vårdnadshavare

| | | |
|----------------------|--|--|
| Elevens namn | Personnummer | Klass |
| Telefon elev | Detta praoavtal avser vecka 12 <input type="checkbox"/> 13 <input type="checkbox"/> | Vårdnadshavare godkänner praoplatsen JA <input type="checkbox"/> NEJ <input type="checkbox"/> |
| Vårdnadshavares namn | E-post vårdnadshavare | Telefon vårdnadshavare |

Fylls i av arbetsgivaren

| | | |
|--|-------------------------|--------------------|
| Arbetsplats | Arbetsplatsens adress | Telefon |
| Handledarens namn | E-post handledare | Telefon handledare |
| Elevens arbetstider | Elevens arbetsuppgifter | |
| Eleven medtager egen lunch <input type="checkbox"/> Eleven får lunch på praoplatsen <input type="checkbox"/> Eleven äter på skola <input type="checkbox"/> | | |

OBS! Riskbedömning och underskrifter på nästa sida.



Riskbedömning – Praoplats

Fylls i av arbetsgivaren

Jag som arbetsgivare intygar följande (sätt kryss i respektive ruta):

- Eleven får stöd av en handledare under praktiken. Handledaren har tid för uppdraget.
- Eleven får introduktion och information om rutiner, arbetsuppgifter och föreskrifter.
- Eleven arbetar högst 7 timmar per dag, inkl. 30 minuter lunch och inte mellan 20-06.
- Eleven utför bara lätta arbetsuppgifter som är lämpliga.
- Eleven utför inte några riskfyllda eller farliga uppgifter.
- Företaget är medvetet om och har tagit del av arbetsmiljöverkets regler.

Arbetsmiljöverkets föreskrifter AFS 2012:3 och Arbetsmiljöverkets broschyr Så får barn och ungdomar arbeta (ADI 43) finns att läsa på Arbetsmiljöverkets hemsida www.av.se

Är miljön riskfylld för en minderårig praoelev?

- Ja Nej

Eventuell kommentar:

.....

Fylls i av skolan

Skolan har tagit del av riskbedömningen och bedömer att eleven kan genomföra sin prao på arbetsplatsen.

JA NEJ Bedömning gjord av: Rektor och SYV

Underskrifter

| | | |
|-------|----------------|--|
| Datum | Elev | Namnförtydligande |
| Datum | Vårdnadshavare | Namnförtydligande |
| Datum | Arbetsgivare | Namnförtydligande |
| Datum | Rektor | Namnförtydligande Kenneth Wielinder |